

## **GARIS PANDUAN UNTUK PIHAK SEKOLAH BAGI PEMASANGAN CPE/PERALATAN PROJEK 1BESTARINET**

### **SEBELUM PEMASANGAN**

1. Sekolah perlu memahami bahawa Projek 1BestarNet adalah projek jalur lebar capaian internet bagi semua sekolah.
2. Projek ini mempunyai 2 elemen iaitu
  - 2.1 Pemasangan capaian internet menggunakan ZOOM (bilangan adalah bergantung kepada kajian pihak kontraktor dimana semua kawasan utama iaitu makmal komputer, bilik guru, pejabat pengurusan dan pentadbiran sekolah, pusat sumber, dan common area boleh mencapai internet termasuk kawasan asrama jika asrama dalam kawasan sekolah), Standard bilangan ZOOM adalah 3+1.
  - 2.2 Akses kepada Virtual Learning Environment (VLE). VLE boleh diakses melalui talian internet yang dipasang disekolah. Sila pastikan akses ke VLE atau akses internet diperolehi sebelum pihak kontraktor meninggalkan premis sekolah.
3. Skop projek juga adalah termasuk membuat dan memastikan Rangkaian Dalam Setempat atau LAN berfungsi dan dapat mencapai internet.
4. Memastikan bahawa pihak pembekal telah memperoleh kebenaran dari pihak Jabatan Pelajaran Negeri untuk masuk ke kawasan sekolah.
5. Mendapatkan tarikh yang sesuai untuk proses pemasangan peralatan CPE dimana Pihak pembekal akan membuat temu janji atau tarikh pemasangan yang sesuai dengan wakil sekolah sebelum pemasangan dibuat.
6. Memastikan pembekal yang datang membuat pemasangan adalah wakil sah kontraktor yang dilantik oleh KPM dengan mengambil tindakan berikut:
  - 6.1 Mendapatkan pengesahan dari PPD/JPN atau KPM jika timbul keraguan
  - 6.2 Memastikan kontraktor membawa surat atau menggunakan pengenalan diri bagi projek 1BestariNet
  - 6.3 Menghubungi talian help desk Projek 1Bestarinet jika berlaku keraguan ( 018-799 8787 )
  - 6.4 Meminta apa-apa surat atau dokumen berkaitan dengan projek 1Bestarinet dari kontraktor yang hadir untuk membuat pemasangan
  - 6.5 Pihak pembekal akan memaklumkan kepada pentadbir sekolah bahawa mereka adalah pembekal yang dilantik untuk membuat pemasangan peralatan/CPE bagi projek 1BestariNet.

7. Sekolah perlu memahami perkara 1,2 dan 3 dibawah Tajuk SEBELUM PEMASANGAN, maka pihak sekolah boleh membenarkan pihak kontraktor membuat pemasangan peralatan CPE di premis sekolah.
8. Sekolah perlu melantik seorang guru atau kakitangan untuk memastikan pemasangan dilakukan mengikut standard yang telah ditetapkan.
9. Memastikan pihak pembekal senantiasanya mempamerkan tanda pengenalan diri yang menyatakan bahawa mereka adalah pembekal yang dilantik untuk pemasangan peralatan Projek 1BestariNet.
10. Pihak sekolah perlu berbincang dengan kontraktor untuk mengenal pasti tempat-tempat yang dicadangkan untuk pemasangan peralatan/CPE seperti di Pejabat Pentadbiran Sekolah, Makmal Komputer, Bilik Guru dan sebagainya.
11. Mengenalpasti punca sambungan elektrik bagi memudahkan pemasangan ZOOM. Sila pastikan bahawa pihak kontraktor menggunakan sambungan (extension cable sendiri) dari punca kuasa yang tidak dikongsi dengan peralatan lain atau dedicated switch atau extension switch berasingan.

### **SEMASA PEMASANGAN**

1. Sebelum penyerahan pihak sekolah dinasihati agar memastikan pemasangan dibuat dengan baik dan sempurna dimana tiada memberikan kesan bahaya kepada pengguna
2. Pihak pembekal akan menyediakan semua dokumen iaitu dokumen pengesahan kerja dan Sijil Akuan Penerimaan ( SPP, SAP) yang berkaitan untuk disemak dan disahkan oleh pihak sekolah bagi memastikan komputer atau notbeook sekolah boleh akses ke internet.
3. Pemasangan peralatan/CPE di lokasi yang ditetapkan perlu dipersetujui oleh pihak sekolah. Wakil pihak sekolah dikehendaki memastikan pemasangan dibuat mengikut ketetapan yang berikut:
  - 3.1 Peralatan/CPE dipasang di lokasi yang telah ditetapkan/dipersetujui.
  - 3.2 Sila pastikan pihak pembekal menggunakan/menyediakan soket elektrik (*dedicated socket*) yang berasingan dan khusus untuk kegunaan peralatan/CPE sahaja.
  - 3.3 Semua konfigurasi untuk mendapatkan akses internet perlu dibuat dengan sempurna oleh pihak pembekal.
  - 3.4 Wakil pihak sekolah perlu membuat uji lari (akses internet, kelajuan internet mencapai tahap yang telah ditetapkan, uji lari pada web-web tertentu seperti [www.youtube.com](http://www.youtube.com), [www.moe.gov.my](http://www.moe.gov.my), [www.google.com](http://www.google.com), <http://eduwebtv.com/v2/home/>) pada pemasangan yang dibuat di semua lokasi peralatan/CPE.

- 3.5 Memastikan pihak pembekal memberi panduan/taklimat ringkas berkenaan peralatan/CPE tersebut kepada wakil pihak sekolah supaya pihak sekolah memahami fungsi peralatan tersebut.
- 3.6 Memastikan pemasangan peralatan CPE oleh pihak pembekal mempunyai ciri-ciri keselamatan pada peralatan/CPE yang dipasang (cth: jeriji/kotak besi) yang boleh dikunci bagi mengelakkan sebarang kerosakan/gangguan/kehilangan.
- 3.7 Pihak sekolah perlu memastikan bahawa peralatan tersebut adalah sentiasa dalam keadaan sedia guna ( *on* ) bagi memudahkan akses oleh semua pengguna dan memudahkan pihak KPM/pembekal membuat pemantauan status keadaan peralatan/CPE.
- 3.8 Pihak pembekal dikehendaki menyediakan pelekat yang menyatakan bahawa peralatan/CPE tersebut adalah sentiasa dalam keadaan sedia guna (*on*) atau arahan panduan kepada pengguna.

## **SELEPAS PEMASANGAN**

1. Wakil pihak sekolah perlu membuat pengujian capaian internet secara berulang kali pada semua peralatan/CPE yang telah dipasang di semua lokasi.
  - 1.1 Memastikan sekolah menerima 3 + ZOOM atau mengikut dapatan kajian keperluan pemasangan dan memastikan semua ZOOM berfungsi dengan baik.
  - 1.2 Memastikan komputer atau notebook di kawasan sekolah mendapat akses dari ZOOM
  - 1.3 Memastikan ZOOM di on sepanjang masa
2. Pihak sekolah mempunyai masa sehingga maksima 30 hari untuk membuat pengujian capaian internet selepas pihak kontraktor membuat pemasangan ZOOM di sekolah. Dalam tempoh tersebut pihak sekolah boleh menghubungi pihak kontraktor untuk mengemukakan sebarang aduan. Sila pastikan nombor nama kontraktor, syarikat kontraktor, alamat kontraktor dan nombor talian kontraktor yang dapat dihubungi.
3. Selepas tempoh maksima 30 hari pihak sekolah perlu menghubungi PPD atau JPN memaklumkan bahawa capaian internet menggunakan 1Bestarinet berfungsi dengan baik.
4. Mendapatkan talian hotline atau email atau nombor talian helpdesk bagi sebarang aduan atau pertanyaan berkaitan dengan capaian jalur lebar 1Bestarinet.

5. Pihak pembekal dikehendaki menyediakan semua dokumen yang berkaitan untuk disemak dan disahkan oleh pihak sekolah.
6. Memastikan pihak pembekal menyediakan Manual Pengguna Lengkap sebagai panduan kepada pihak sekolah.
7. Seorang wakil oleh pihak sekolah perlu dilantik untuk mengawal selia peralatan/CPE yang dibekalkan.
8. Pihak sekolah dikehendaki memberi notis pemberitahuan kepada pihak Pejabat Pelajaran Daerah atau Jabatan Pelajaran Negeri yang menyatakan bahawa pemasangan peralatan/CPE bagi Projek 1BestariNet telah disempurnakan setelah tempoh maksima 30 hari selepas pemasangan dibuat. Rujuk perkara 2 dalam tajuk **SELEPAS PEMASANGAN**.
9. Memastikan pihak kontraktor telah memberikan taklimat ringkas kepada wakil sekolah bagaimana untuk akses ke internet
10. Memastikan pihak kontraktor menyediakan dokumen dan penerangan bagi Akses kepada VLE :
  - a. URL VLE atau alamat VLE
  - b. Nama pengguna
  - c. Kata laluan
  - d. Peranan setiap pengguna VLE